**交野市入札参加資格審査申請変更届**

令和　　年　　月　　日

交野市長 宛

交野市水道事業管理者 宛

登録番号（５ケタ）

所在地

申請者

　商号又は名称

代表者職氏名

　　　　　　　　　　　（担当者名：　　　　　　／連絡先：　　　　　　　　　　　）

※本届出に関係する連絡先等を記入下さい。

下記のとおり変更がありましたので、関係書類を添えて届出します。

記

**１．変更内容**（使用印のみ変更の場合はこちらに記入・押印）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 変更事項 | 変更前 | 変更後 | 変更年月日 |
|  |  |  |  |

※商号又は名称、代表者及び受任者の変更の場合は変更後の欄にフリガナ要。

**２．上記１の変更に伴う印鑑証明印の変更の有無**　**（**　**有　・　無　）**

|  |  |
| --- | --- |
| 変更前 | 変更後 |
|  |  |

**３．変更事項に係る添付書類（添付書類については次の一覧表にて確認下さい**）

|  |
| --- |
| 添付書類に ✔ して下さい。　　　　 |
| 許認可・登録等証明書 |  | 履歴事項全部証明書 |  | 年間委任状 |  |
| 誓約書 |  | 印鑑証明書 |  | 債権者登録申請書 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 変更内容 | 添付書類 | 添付書類の種別 |
| 本店等の商号、名称、所在地 | **① ② ③ ④ ⑤ ・ ・ ⑧**（④は支店で契約する時） | ①変更届②許認可・登録等証明書（写し可）③履歴事項全部証明書（写し可）④年間委任状⑤誓約書⑥印鑑証明書（写し可）⑦債権者登録申請書（注）　（注）本市に口座情報の登録をしていない場合は提出の必要はありません。⑧業者カード・変更事項を含め、作成時点の情報で作成してください。・エクセルデータのまま提出してください。押印は不要です。・印鑑の変更等提出書類に「８」を指定していない内容の場合は作成不要です。 |
| 支店等の商号、名称、所在地 | **① ・ ③ ④ ・ ・ ・ ⑧** |
| 代表者 | **① ② ③ ④ ⑤ ・ ・ ⑧** （④は支店で契約する時） |
| 代理人（受任者） | **① ・ ③ ④ ・ ・ ・ ⑧**  |
| 実印 | **① ・ ・ ④ ⑤ ⑥** |
| 使用印 | **① ・ ・ ④② ③ ④**  |
| 資本金等 | **① ・ ③ ④ ⑤ ⑥** |
| 電話、FAX、ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ | **① ・ ・ ・ ・ ・ ・ ⑧**  |
| 組織変更等 | **① ② ③ ④ ⑤ ・ ・ ⑧**（④は支店で契約する時） |
| 登録・許可事項等 | **① ② ③ ④ ⑤ ⑥** |
| 本市に登録している口座情報 | **・ ・ ・ ・ ・ ・ ⑦** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

＊①④⑤⑦⑧については本市様式を用意しています。

＊②③⑥は変更事項が確認できるものを添付してください。なお、登記事項に変更がない場合は添付

不要です。

＊④本店からの委任行為を行っている場合のみ必要です。

＊⑦については、すでに本市に登録している住所、氏名、振込先等の口座情報に変更がある場合に

変更届と併せて届出が必要です。

＊各種証明書類は、申請日から３か月以内に取得したものを提出してください。

＊ホームページに掲載している入札参加資格者名簿登録者一覧から、登録番号（５ケタ）を確認して記入してください。