

申請時提出物チェックシート

		フリガナ
児童会	年	児童名

※ 申請書類提出前に確認をお願い致します。1人につき1枚提出してください。きょうだいが入会する場合はご記入ください
 ※ 記入漏れ等、書類不備の場合は受付できませんのでご了承ください。
 ※ 網掛け箇所にのみ記入してください。

年 名
前

提出書類	<input type="checkbox"/> 申請時提出物チェックシート	
	<input type="checkbox"/> 交野市放課後児童会入会申請書(様式第1号)	
	<input type="checkbox"/> 就労証明及び申告書(様式第2号) (<input type="checkbox"/> 下のきょうだいに添付)	
	※自営業の場合 <input type="checkbox"/> 個人事業の開業届出書(控) <input type="checkbox"/> 営業許可書 <input type="checkbox"/> 確定申告書(控)	
	※ 新規入会及び口座変更の方のみ	
	<input type="checkbox"/> 口座振替依頼書(会費用)	※ ホームページより様式をダウンロードされた場合
<input type="checkbox"/> 口座振替依頼書(育成活動費用)	<input type="checkbox"/> 口座振替依頼書(青少年育成課事務用)	
※ 該当者のみ		
<input type="checkbox"/> 会費減免申請書(様式第6号)		
<input type="checkbox"/> 生活保護受給世帯の場合: 保護受給証明書の写し		
<input type="checkbox"/> 配慮が必要な児童について(保護者書き取りシート)		
<input type="checkbox"/> その他 ()		

チェック項目	交野市放課後児童会入会申請書(様式第1号)	
	<input type="checkbox"/> 申請書の印鑑を押印している。(2か所)	
	<input type="checkbox"/> 日中連絡の取れる緊急連絡先(携帯電話番号)を記入している。	
	<input type="checkbox"/> 健康保険証番号を記入している。	
	就労証明及び申告書(様式第2号)	
	※ 就労されている場合	
<input type="checkbox"/> 月14日以上労働している。		
<input type="checkbox"/> 1年生は午後2時まで、2年生以上は午後3時まで労働している。		
<input type="checkbox"/> 会社印又は代表者印(朱印)勤務先等の証明印が押印されている。		
※ 就労以外の事由による場合		
<input type="checkbox"/> 病院印又は医師印(朱印)が押印されている。		
口座振替依頼書		
<input type="checkbox"/> 会費・育成活動費ともに口座名義人・口座番号を記入している。		
<input type="checkbox"/> 払込先口座番号・種別が会費・育成活動費ともに正しく記載できている。		
会費減免申請書(様式第6号)		
<input type="checkbox"/> 申請書の印鑑を押印している。(2か所)		

右の項目に該当します。 (項 減免申請
 右の項目に該当しません (目 障がい等(発達障がいに関する相談等も含む)

受付印	児童会 受付日	<input type="checkbox"/> 新規	青少年育成課から入会児童会へ(途中入会)
	年	<input type="checkbox"/> 継続	<input type="checkbox"/> 交野市放課後児童会入会申請書(写)を渡す
	NO.	受付者	<input type="checkbox"/> 連絡帳の配布 <input type="checkbox"/> 説明会日程の調整