

交野市自転車駐車場指定管理者 募集に関する質問と回答

	質問	回答																		
1	<p>募集要項 5 (2) 指定管理料の額 人件費、消耗品費、印刷製本等、現行発生している経費の中身について教えてください。</p>	<p>今回の対象施設は直近3年間のものと一部異なるため、参考として、直近2年間の項目別支出経費の率を以下のとおり提示します。 H31：人件費90.74%、消耗品費0.64%、委託料0.30%、印刷製本費1.57%、光熱水費2.63%、通信費0.78%。保守点検費1.59%、保険料0.44%。燃料費0.40%、修繕費0.80%、その他0.10% R2：人件費91.58%、消耗品費1.26%、委託料0.12%、印刷製本費1.44%、光熱水費2.25%、通信費0.81%。保守点検費1.55%、保険料0.47%。燃料費0.34%、修繕費0.92%、その他0.12%</p>																		
2	<p>募集要項 5 (2) 指定管理料の額 「施設概要」に「簡易トイレ」とありますが、汲み取りが必要でしょうか。また、その費用は指定管理者負担と考えてよろしいでしょうか。借地の駐輪場施設は、借地料の負担が指定管理者になる場合は箇所毎の金額をお示し下さい。</p>	<p>「簡易トイレ」は汲み取り式です、費用負担は指定管理者です。施設の借地料は市が負担します。</p>																		
3	<p>募集要項 6 (1) 申請者の条件 指定管理業務全体を統括する会社と、現地で業務を管理・運営する会社が、共同で事業を運営することは可能ですか。</p>	<p>共同で事業を運営することは考えておりません。</p>																		
4	<p>募集要項 9 (1) 申請書類 共同事業体で申請する場合、提出書類は所定の様式に従い1社としての提出でよろしいでしょうか。</p>	<p>受付いたしません。</p>																		
5	<p>募集要項 9 (1) 申請書類②イ 「管理運営実績が3年以上であることが分かる書類」とは、他市等との協定書の写しでよろしいでしょうか。</p>	<p>協定書の写しで構いません。</p>																		
6	<p>募集要項 9 (1) 申請書類⑨オ 「健康診断結果報告書の写し」は、受診者全員分を提出するのでしょうか。イで抽出した3名分の提出でよろしいでしょうか。また、健康診断結果は、個人情報となりますが、受診者の氏名を墨消ししてよろしいでしょうか。</p>	<p>従業員3名分の提出でお願いします。 個人情報に関しましては墨消しして下さい。</p>																		
7	<p>募集要項 9 (1) 申請書類⑨ク 被保険者標準報酬決定通知書の写しは、社会保険加入者全員分を提出するのでしょうか。イで抽出した3名分を提出するのでしょうか。</p>	<p>イで抽出した3名分を提出してください。</p>																		
8	<p>募集要項 別表1 施設概要 各施設の供用開始時期（駐輪場設置時期）をご教示ください。各店舗の駐輪場の売上を教えてください。</p>	<table border="1" data-bbox="1123 1727 1852 2151"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>施設名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>昭和53年度</td> <td>交野市駅前、河内磐船駅北</td> </tr> <tr> <td>昭和60年度</td> <td>河内森駅西、河内森駅東</td> </tr> <tr> <td>昭和62年度</td> <td>郡津駅西</td> </tr> <tr> <td>平成元年度</td> <td>郡津跨線橋下、星田駅西、星田駅東</td> </tr> <tr> <td>平成5年度</td> <td>河内磐船駅新北</td> </tr> <tr> <td>平成7年度</td> <td>交野市駅東</td> </tr> <tr> <td>平成9年度</td> <td>ぎんりんターミナルかたの</td> </tr> <tr> <td>平成21年度</td> <td>星田駅西第二</td> </tr> </tbody> </table> <p>売上については別表4の利用実績を参考にして下さい。</p>	年度	施設名	昭和53年度	交野市駅前、河内磐船駅北	昭和60年度	河内森駅西、河内森駅東	昭和62年度	郡津駅西	平成元年度	郡津跨線橋下、星田駅西、星田駅東	平成5年度	河内磐船駅新北	平成7年度	交野市駅東	平成9年度	ぎんりんターミナルかたの	平成21年度	星田駅西第二
年度	施設名																			
昭和53年度	交野市駅前、河内磐船駅北																			
昭和60年度	河内森駅西、河内森駅東																			
昭和62年度	郡津駅西																			
平成元年度	郡津跨線橋下、星田駅西、星田駅東																			
平成5年度	河内磐船駅新北																			
平成7年度	交野市駅東																			
平成9年度	ぎんりんターミナルかたの																			
平成21年度	星田駅西第二																			
9	<p>基本仕様書 3 管理運営業務の内容 (4) 無人型のシェアサイクル事業などを運営するのは可能ですか。</p>	<p>提案内容を審査し、指定管理者決定後の協議対象といたします。</p>																		
10	<p>基本仕様書 6 業務実施体制 (1) ① 現在の駐輪場毎の管理員の人数と時間ごとの配置人数をご教示ください。また、利用者にご不便をおかけしない必要な措置を講じて、利用者の少ない時間を無人管理にすることは可能ですか。</p>	<p>星田駅東は2名常駐(10名によるシフト制) その他11施設は1名常駐(5名によるシフト制) ※星田駅西と星田駅西第二は一括管理です。 従事時間：①午前7時から午後1時②午後1時から午後7時[二交代制] 効果的かつ効率的な施設の管理運営ができるものであれば可能と考えます。</p>																		

交野市自転車駐車場指定管理者 募集に関する質問と回答

	質問	回答
11	基本仕様書 6業務実施体制(2)③ 責任者の滞在は駐輪場の管理室としてもよろしいでしょうか。 また、責任者の滞在は土・日・祝日も必要でしょうか。 既存の店舗がある場合、市内においてその係員が責任者になることは可能ですか。	駐輪場管理室での滞在は可能です。 責任者の滞在は12月31日から翌年1月3日までを除く毎日としています。 本市の指定する管理運営体制を確保してください。
12	基本仕様書 業務実施要領(1)カ 駅周辺の巡回警備とは駅舎内でなく敷地周辺と考えてよろしいでしょうか。	巡回警備範囲は、自転車駐車場施設内及び周辺です。駅舎内は範囲外です。
13	基本仕様書 業務実施要領(1)キ⑥ 警察から時間外に閲覧を求められた場合は適宜応じる事でよろしいでしょうか。	時間外で閲覧を求められることはないものと考えます。対応については、平日の午前9時から午後5時までです。
14	基本仕様書 業務実施要領(2)オ ご意見箱は既設の物が使用可能でしょうか。	使用可能です。
15	基本仕様書 業務実施要領(3)エ 駐車料金の納入に「夜間金庫」の使用はありますか。 納入は毎日駐輪場毎に行うのでしょうか、或いは月1回等の頻度で全駐輪場分一括での納入でしょうか。	夜間金庫はありません。月1回全自転車駐車場分を一括して納入してください。(月末締の翌月15日までに納入)
16	基本仕様書 業務実施要領(3)エ 納入に係る硬貨取扱い手数料等の負担は指定管理者になるのでしょうか。	指定管理者の負担です。
17	条例施行規則3条4項 定期使用許可の受付期間を過ぎて契約を希望された場合、現在は受付の猶予期間を何日まで設けておられますか。	猶予期間は設けておりません。
18	「募集要項」29ページ(別表3) 感染症拡大やテロ等により、官公庁による緊急事態宣言やその他の法令による措置がとられ、業務内容に変更が余儀なく生じた場合のリスクの種類はどれに該当するのでしょうか、ご教示ください。	リスクの種類は「不可抗力」に該当するものと考えています。
19	(様式第2号)『事業計画書』のページ数に上限はありますか、ご教示ください。	ページ数の上限はありません。
20	(様式第2号)『事業計画書』の【2. 施設の経営方針に関する事項】 (4)①ア「責任者」について、現管理者でない事業者は他市における実績を記載する、もしくはあくまで予定者としての記載となりますが、どちらを記載すればよろしいでしょうか、ご教示ください。	候補者を記載してください。変更が生じる場合は、その都度報告してください。
21	機械化や人員配置の見直しによる無人化および受付時間の変更等は可能ですでしょうか。	効果的かつ効率的な施設の管理運営ができるものであれば可能と考えます。 受付時間の変更は市条例の改正が必要となります。
22	『基本仕様書』【2. 業務の対象施設】について、借地においても機械の設置等は可能ですでしょうか。原状回復についての考えと併せてご教示ください。	土地所有者の承諾を受ける必要があります。契約等が終了した時は、原状回復していただく必要があります。
23	業務実施要領(1)カの巡回警備ですが、現在の実施体制をご教示ください。また、巡回範囲、巡回頻度、人数等業務実施仕様があればご教示ください。	自転車駐車場施設内及び周辺、12月31日から翌年1月3日までを除く毎日午後10時から午前0時の2時間(3名1組3班によるシフト制)
24	業務実施要領(1)キ⑤について、貴市が新たに設置する予定はありますか。また、指定管理者が事業計画書で提案した防犯カメラの設置等の計画を実施する場合、設置費用等は貴市が負担していただけることでしょうか、貴市の考えをご教示ください。	現在、新たな設置予定はありません。提案された事業計画に基づいて指定管理者で設置される場合は、指定管理者の負担となります。
25	『基本仕様書』4ページ【7. 安全管理】(1)⑤について、AEDの設置予定施設があればご教示ください。	現時点では未定です。
26	『募集要項』11ページ【16. その他】について、ネーミングライツの他に、指定管理者制度とは別に指定管理者が行う予定の業務等があればご教示ください。	ありません。
27	現管理者が参加・協賛しているイベントや所属している町内会等あればご教示ください。	ありません。

交野市自転車駐車場指定管理者 募集に関する質問と回答

	質問	回答
28	使用料の納入について、納入頻度をご教示ください。 毎日、週1回、10日に1回等決まったものはありますか、ご教示ください。	月1回全自転車駐車場分を一括して納入。 (月末締の翌月15日までに納入)
29	現在の利用状況を踏まえたうえで、施設の収容台数、収容内訳を変更することは可能でしょうか、ご教示ください。(定期利用専用施設への変更、一時利用枠の増設等)	収容台数は施設の最大収容と考えているため、増加は困難と思われませんが、自転車、原付バイクの比率変更は可能と考えます。但し、市との協議が必要となります。
30	(様式第2号)「事業計画書」の【2. 施設の経営方針に関する事項】 (4)①イ「事務所の職員配置」について、事務所は貴市の管理運営にかかわる本社または営業所の職員(専任者以外も含む)、その他は現場職員という考え方でよろしいでしょうか。 また、記載する人数は配置予定人数でよろしいでしょうか、あわせてご教示ください。	その通りです。
31	直近3年間の管理経費を人件費、事務費、水光熱費など項目別に分けてご教示ください。	No.1と同じ。
32	『募集要項』6ページ【9. 申請書類】について、インデックスで表示する項目は申請書類に記番されている、①、②、③・・・、でよろしいでしょうか、ご教示ください。	特に指定いたしません。
33	『募集要項』7ページ【9. 申請書類 ⑨】について、賃金台帳等は提出時の時点で用意できるものを直近として考えてよろしいでしょうか、ご教示ください。	その通りです。
34	過去3年間の放置自転車撤去(保管)台数を保管所ごとに開示いただけますでしょうか。	河内森駅東(平成30年度)144台、(平成31年度)119台、(令和2年度)85台 星田駅東(平成30年度)102台、(平成31年度)104台、(令和2年度)59台
35	星田駅東自転車駐車場では管理人が保管返還対応をしているとのことですが、今回の募集に関しては保管返還対応をしないものとして考えてよろしいでしょうか、ご教示ください。	指定管理者業務に保管返還対応は含みません。
36	一部施設において雨合羽の販売をしているようですが、自主事業として指定管理者の収入としているのでしょうか、ご教示ください。	自主事業は指定管理者の収入となります。
37	ぎんりんターミナルかたの自転車駐車場では啓発業務の従事者の拠点となっているようですが、来年度以降も継続して拠点となるのでしょうか、ご教示ください。	現在、指導業務の従事者の詰所的役割があるが、来年度については未定です。
38	電動自転車や子乗せ用自転車など貴市が設置しているラックに収まらない種の自転車が近年増加していますが、平置きスペースなどを設置することは可能でしょうか。その場合、収容台数は減ることになりますが、貴市の考えをご教示ください。	ラックの撤去や収容台数の変更については協議のうえ判断いたします。
39	河内森駅東自転車駐車場の事務所は保管所事務所と兼用となっておりますが、水光熱費の支払負担はどのようになっていますか、ご教示ください。	現在は指定管理者と保管返還業務委託者が同一のため、兼用となっております。今後につきましては、未定です。
40	本案件について、植栽管理等が必要となる施設があればご教示下さい。可能であれば植栽の面積や樹木の本数、現在の管理状況(委託や管理人が実施など)についての資料を開示ください。	河内森駅西施設について、除草等の必要が生じた時に委託業務にて実施しています(指定管理料の委託費から支出)。その他施設に関しては軽易なため、管理人で対応しています。
41	イベントや近隣施設の影響で利用率が突出する日がある施設があれば、施設とイベントに関する情報(開催時期等)をご教示ください。	特にありません。
42	アンケート等で利用者からのご意見やご要望があればご教示ください。	自転車等の大型化によるスペースの拡張や、利用料金の値下げの要望がありました。
43	一部の施設で自動二輪車の利用が見受けられましたが、施設ごとの収容可否についてご教示ください。また、使用料金は原付と同料金で対応しているのか、および貴市が定める利用可能な原付・自動二輪車の定義も併せてご教示下さい。	交野市駅前以外は、原付バイク(125cc以下)が利用可能です。 使用料金(50cc～125cc以下)は同額です。 なお、125ccを超える自動二輪車の駐車は認めておりません。
44	一部施設で車椅子を受け入れておられるようでしたが、料金や利用方法等をご教示ください。	車椅子の駐車は認めておりません。
45	駐車料金の納入時における銀行手数料は、今後も改定が見込まれるが貴市にて負担頂けるのか。また、納入については「貴市指定の金融機関」とあるが、どの金融機関か。	銀行手数料が発生する場合は、指定管理者の負担となります。 指定金融機関参照URL： https://www.city.katano.osaka.jp/docs/2011071400017/ (※ゆうちょ銀行ではお支払いできません。)

交野市自転車駐車場指定管理者 募集に関する質問と回答

	質問	回答
46	駐車料金の納入は毎日必要か。一時利用を機械化する場合、例えば週1回の締め作業とし、入金も週1回でよいか。	No.28と同じ。
47	人員配置の削減や見直しは可能か。	効果的かつ効率的な施設の管理運営ができるものであれば可能と考えます。
48	場所によっては、一時利用専用にするなどの用途変更は可能か。	効果的かつ効率的な施設の管理運営ができるものであれば可能と考えます。
49	過去5年間の全ての経費（人件費・光熱水費等）の内訳、金額を開示願います。	No.1と同じ。
50	過去5年間の修繕の内容、金額を開示願います。	No.1と同じ。
51	第三者委託業務（除草、汲取り、その他全て）について、委託内容、委託先、委託金額を開示願います。	委託内容については、No.40と同じ。 委託金額については、No.1と同じ。
52	募集要項P3の5. 経費負担（4）維持補修費の補填に「大規模な修繕の必要が生じた場合は市が負担します」、とあるが何をもって大規模修繕とするのか。判断基準はあるか。	その都度、協議することとします。
53	募集要項P4の6. 募集基本条件（4）指定管理者の責務③情報公開への対応にある、「市があらかじめ指定する書類」、とあるがどのような書類か。	交野市自転車駐車場条例及び自転車駐車場管理運営業務基本仕様書。 その他、管理運営に関する書類等。
54	募集要項P7の9. 申請書類（1）イの「自転車駐車場の管理運営実績が3年以上であることが分かる書類」は協定書の写しで良いか。	No.5と同じ。
55	基本仕様書の2.業務の対象施設では大半が借地となっているが借地の賃借料負担は市と指定管理者のどちらか。後者の場合はその金額のご教示をお願いする。	借地の賃借料は市の負担です。
56	別表1（施設概要）と別表4（利用実績）の収容台数（駐車枠）の数値に差があるがどちらが正しいのか。例えば自転車台数において、別表1（P.27）4,608台、別表4（P.31～32、33～34）の各現場合計4,490台、別表4全体（P.35）で5,704台と記載されている（全て定期・一時の合計）。またその差の原因は何か。	別表4（利用実績）P.32及びP.35全体の自転車の定期（ <u>駐車枠5198</u> ）を（ <u>駐車枠3984</u> ）に訂正いたします。そのため4,490台が正です。 別表1（施設概要）の収容台数4,608台は施設の最大収容を記載していますが、現状施設の駐車スペースで使用できないケースもあることから、別表4（利用実績）の4,490台を正といたします。
57	星田駅前にはJRへ用地を返却するとのことだが、代替地は確保されているか。	他事業者による自転車駐車場等の事業計画があるため、代替地を確保する予定はありません。
58	河内森西において、以前は駅へ繋がる階段通路があったようだが、再び整備される予定はあるか。	予定はありません。
59	星田駅東において、通路のコンクリートの劣化によるくぼみ等が散見されるが、修繕の予定はあるか。	劣化等の状況に応じ、対応いたします。
60	高架下において、漏水がある箇所の把握はされているか。特に星田駅では漏水の激しい箇所があるようだが、修繕の予定はあるか。	明確な漏水箇所に関しては把握していません。鉄道管理者との協議が必要となることから、現時点では未定です。
61	場所によって機械警備の有る無しがあるようだが、導入する際の基準があるのか。また、未加入の現場は今後導入する予定があるか。	機械警備は導入しておりません。
62	募集要項 5 経費負担（2）指定管理料の額 過去3カ年度の管理経費の内訳を費目ごとにご教示ください。 また、「委託料」で、現在委託契約している業者名をご教示ください。	No.1と同じ。
63	募集要項 6 募集基本条件（4）指定管理者の責務 ③情報公開への対応 「市があらかじめ指定する書類を当該施設に備え置き、一般の方が閲覧できるようにしてください。」とありますが、指定する書類とは具体的にどのような書類でしょうかご教示ください。	No.53と同じ。
64	募集要項（別表1）施設概要 河内森駅東と星田駅東の駐車場に隣接している保管所での返還業務は指定管理者が行うのでしょうか。 また、保管所の担当の方と管理事務所は共有になるのでしょうか。	河内森駅東・星田駅東にある保管所業務は指定管理者とは別業務です。 星田駅東は管理事務所は別ですが、河内森駅東は現在共有となっています。 また、今後については未定です。
65	募集要項（別表2）貸与備品 郡津跨線橋下駐車場の備品に「携帯電話」がありますが、電話回線はありますか。 また、貴市において電話回線を引く予定はありますか。	電話回線はありません。市において回線を引く予定はありません。

交野市自転車駐車場指定管理者 募集に関する質問と回答

	質問	回答
66	基本仕様書 7安全管理 (1) 日常の対応 ⑤ 貴市においてAEDを各駐輪場に設置する予定はありますか。	No.25と同じ。
67	基本仕様書 業務実施要領 (1) 駐車場の施設及び設備の維持管理に関する業務 午後10時から午前0時の間の巡回警備の業務内容を具体的にご教示ください。	夜間の利用者の見守りや施設へのいたずらなどの監視など、その他照明器具の不具合確認も併せて実施しています。(3名1組3班によるシフト制)
68	【募集要項 P.3】 直近3カ年の支出金額をご教示ください。 (人件費、消耗品費、印刷製本費、通信運搬費、燃料費、光熱水費、修繕費、備品購入費、委託料、保守点検費、駐車場使用者の賠償責任保険料、事務費、管理費及び事業費等の全ての経費の詳細)	No.1と同じ。
69	【募集要項 P.5】 高架線路の点検等は貴市若しくは道路管理者の責任範囲という認識で良いでしょうか。	高架線路管理者(JR)及び道路管理者(大阪府)の責任範囲となります。
70	高架線路の点検作業等で駐輪場の運営が制限されることはありますでしょうか。(一部及び全部)	過去の点検作業時において、運営が制限されたことはありません。
71	高架線路が原因の事故等が発生した場合、指定管理者の責任は一切なしという認識で良いでしょうか。また、その際に発生した補償は全額補償という認識で良いでしょうか。	原因者との協議によると考えます。
72	【募集要項 P.16】 責任者を現地採用で検討している場合、応募段階では未定となります。その際、仮の責任者を記入する形で大丈夫でしょうか。 責任者の雇用形態に制限はありますでしょうか。	No.20と同じ。 仮の責任者であれば仮と記載ください。 雇用形態に制限はありません。
73	【リスク分担表 P.29】 修繕費負担の「1件あたり」とはどのような意味でしょうか。(一場に対してなのか、修繕項目に対してなのか等)	一修繕箇所に対してです。
74	【仕様書 3.管理運営業務の内容】 「使用料の収納」とは、時間駐車料金及び定期駐車料金等の全ての料金の収納という認識で良いでしょうか。	その通りです。
75	【仕様書 6.業務実施体制】 「責任者は、開場時間中は交野市内の事務所等に滞在する」とありますが、交野市内の事務所等に滞在する意義は何でしょうか。緊急時等に速やかに対応できる体制があればそれを補うことはできますでしょうか。	自然災害などで全ての交通機関が不通となった場合でも、迅速な対応が行えるよう、市内滞在を求めています。
76	【仕様書 7.安全管理】 貴市でAEDを次期指定管理期間(令和4年4月~)から設置される予定はありますでしょうか。	No.25と同じ。
77	【仕様書 11.保険の加入】 指定管理者が加入する保険以外に貴市で加入している保険等がありますでしょうか。	ありません。
78	【仕様書 17.自転車駐車場における特記事項】 長期間駐車の撤去等については指定管理者の対応という認識で良いでしょうか。 撤去等を行う際の長期間駐車の期間等については指定管理者の判断基準で良いでしょうか。	撤去等については、指定管理者の対応とは考えておりません。 長期間駐車の判断基準は、協議事項とします。(現在のところ7日間)
79	【業務実施要領 (1)駐車場の施設及び設備の維持管理に関する業務】 施設敷地内(河内森駅西自転車駐車場)の植栽及び樹木の管理(剪定)についても指定管理者の管理範囲内という認識で良いでしょうか。 指定管理者の判断で植栽及び樹木の撤去を行うことは可能でしょうか。 自転車駐車場の巡回警備については記載の時間帯を毎日(365日)行うという認識で良いでしょうか。	植栽及び樹木の管理等については協議します。 巡回警備は12月31日から翌年1月3日までを除く毎日としています。
80	【その他】 直近3カ年の利用実績(各駐輪場の利用台数及び利用金額)をご教示ください。	利用実績は別表4(2か年分)をご確認下さい。

交野市自転車駐車場指定管理者 募集に関する質問と回答

	質問	回答
81	各駐輪場において外部に委託をしている契約はありますか。 (防犯カメラ、警備等) また、委託している場合どのような委託内容なのか、どこの業者に委託しているのかご教示ください。	No.51と同じ。
82	現在の各駐輪場の人員配置人数をご教示ください。	No.10と同じ。
83	場内効率化の為、駐輪ラックの撤去等は可能でしょうか。また、反対に駐輪ラックを新たに設ける際、駐輪ラックに規定はありますか。	駐輪ラックの撤去等は協議により判断いたします。駐輪ラックの規定はありません。
84	新たに時間貸しの駐輪機器等を設け、駐輪場の無人化をすることは可能でしょうか。	効果的かつ効率的な施設の管理運営ができるものであれば可能と考えます。
85	指定管理料の上限3億6,500万円とされた積算根拠を伺いたい。 また、2022年最低賃金が大阪府964円から上がる見込みであるがそれも加味しているのか。 最低賃金が改定された場合、指定管理料も改定されるのか。	指定管理料の根拠は、過去の実績から算定しています。 最低賃金の改定による指定管理料の改定は予定していません。
86	駐輪場の多くは借地であるが、過去にもあったように5年間の途中で解約された場合の対応について	その都度協議いたします。
87	今後の運営に関し、改善策、改修等について予算や条例改正が伴うものの提言は受け入れられるのか。 ・最近の自転車は大型化しており、旧来の架台(自転車ラック)では入りきれない ・原付バイク(125ccまで)のみを受け入れているが、自動二輪も受け入れるように	効果的かつ効率的な施設の管理運営ができるものであれば可能と考えます。
88	多くの駐車場において老朽化が進んでいるが、中長期的な施設の改修計画はありますか。	現時点ではありません。
89	星田駅前がなくなるために、星田駅西・星田駅東には水道設備がないのでトイレ・手洗い用に整備が必要と思われますが。	対応を検討中です。
90	修繕費は指定管理料に含まれるとあるが、老朽化の進む施設がある場合は、事前に報告すれば、修理するのか。	その都度協議いたします。
91	受付時間内は全ての駐車場において係員を常駐することが前提ととらえています。が如何か。	前提とは考えておりません。