|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （提出日）令和　　　年　　　月　　　日 | | | | | |
| **『市民グループとのタウンミーティング』開催申請書** | | | | | |
| グループ  （団体等） | 名　　称 | |  | | |
| 活動内容 | |  | | |
| 代表者 | |  | 構成人数 |  |
| 上部団体 | | 無 ・ 有（　　　　　　　） | 設立年 |  |
| 申請者 | 氏　　名 | | 役職等（　　　　　　　） | | |
| 住　　所 | |  | | |
| 連絡先 | | （ＴＥＬ）  （E-mail） | | |
| 意見交換テーマ   * 当日はこのテーマに基づき進行します。（上限３つ） | | | ① | | |
| ② | | |
| ③ | | |
| 開催場所（予定） | | |  | 参加人数 |  |
| 開催時期 | |  | （希望日）  土日祝日を除く平日 | （希望時間）  ①～⑥から、対応可能な時間を複数選択  ①１０時～、②１５時～、③１６時～  ④１７時～、⑤１８時～、⑥１９時～ | |
| 第1希望 | 月　　日　（　　） |  | |
| 第２希望 | 月　　日　（　　） |  | |
| 第３希望 | 月　　日　（　　） |  | |

**【留意事項】**

1. 『市民グループとのタウンミーティング』は、市政についての建設的な意見交換の場です。単なる相談や一方的な要望、誹謗中傷あるいは政治・宗教活動、営利目的の意見はお断りします。

受　　付　　印

担当（　　　　　　　）

1. 意見交換テーマは、まちづくりや地域課題等、市が対応（回答）できる内容を簡潔に記載してください。
2. 開催時期は、希望を踏まえ、担当からスケジュール調整のご連絡をします。